



EATA ASSOCIAZIONE EUROPEA DI ANALISI TRANSAZIONALE

RICEVUTA DELLA DOCUMENTAZIONE CONSEGNATA PER L'ESAME DI CTA

A: _____

Data: _____

Caro collega,

ho ricevuto da te quanto segue:

- ___ Esame Scritto CTA
- ___ Copia del pagamento
- ___ Modulo di Approvazione del Supervisore Principale per l'Esame Scritto CTA
- ___ Modulo dell'Intenzione di Sostenere l'Esame Orale CTA
- ___ Modulo di Approvazione del Candidato da parte del Supervisore Principale per l'Esame Orale CTA
- ___ Lettera di approvazione personale del tuo Supervisore Principale
- ___ Copia del tuo contratto di training approvato dall'EATA e documenti associati
- ___ Modulo della Domanda per l'Esame Orale CTA.

Il tuo Esame Scritto è in fase di valutazione; potrai ricevere la valutazione entro sei-otto settimane. La tua identità rimarrà anonima anche se il valutatore firmerà la sua valutazione e tu potrai sapere chi l'ha valutato.

Allego:

- ___ Ricevuta
- ___ Lista di controllo delle istruzioni per l'esame orale
- ___ Notifica dell'Intenzione di Sostenere l'Esame Orale di CTA
- ___ Modulo della Domanda per l'Esame Orale di CTA
- ___ Modulo di Approvazione del Candidato dal Supervisore Principale per l'Esame Orale di CTA
- ___ Altro

Conserva una copia di ciascun documento per il tuo archivio personale.

Prenditi la responsabilità, di verificare mentre procedi, con il tuo Supervisore Principale se ci sono dei cambiamenti nei requisiti richiesti.

Tanti auguri per una buona riuscita.

Cordiali saluti

Firma: _____
Coordinatore del Gruppo Linguistico EATA

Data: _____